

Консультации сотрудников	Информация о предоставляемых учреждением государственных услугах, порядке их оказания, режиме работы и телефонах учреждения	Не устанавливается
Средства массовой информации	Информация о деятельности учреждения	По мере поступления новой информации
Телефон	Информация о предоставляемых учреждением государственных услугах, порядке их оказания, режиме работы и телефонах учреждения	Не устанавливается

ЧАСТЬ 2. Прочие сведения о государственном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения государственного задания:

Реорганизация или ликвидация учреждения

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания:

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания:

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти Смоленской области, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
Контрольные мероприятия по исполнению учреждением государственного задания	В соответствии с планом проведения контрольных мероприятий	Департамент Смоленской области по социальному развитию
Предоставление статистических форм отчетности (3-собес)	Ежегодно, не позднее 15 января года, следующего за отчетным.	Департамент Смоленской области по социальному развитию
Отчеты об исполнении государственного задания	Ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Департамент Смоленской области по социальному развитию

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания: ежемесячно, ежеквартально, за 9 месяцев, ежегодно.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания нет

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания, нет